

ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA LEGGE MACRON

- **DESIGNAZIONE DI UN RAPPRESENTANTE IN FRANCIA** = il suo ruolo dovrà essere quello di fungere da collegamento con i servizi di controllo francesi . può essere una persona fisica o giuridica, interna all'azienda o esterna, a discrezione del datore di lavoro . Questa figura dovrà rispondere gli addetti al controllo francesi per chiedere chiarimenti sull'operazione di distacco, per tutta la sua durata e per un periodo di 18 mesi dalla data di fine del periodo di distacco del dipendente (dall'ultima operazione di cabotaggio)

- **ATTESTAZIONE DI DISTACCO** = Va redatto un attestato di distacco **per ciascun dipendente distaccato prima dell'inizio della prima operazione** che prevede il distacco del personale (prima di effettuare operazioni di cabotaggio). Questo documento va compilato in **duplice copia** ed inviato, in formato elettronico, agli appositi Uffici del Ministero del Lavoro. **Altre caratteristiche dell'attestato di distacco :**
 - ✓ **validità = 6 mesi.** In questo arco temporale, l'attestato sarà valido, come indicato dall'azienda, per tutte le operazioni di trasporto che rientrano nel campo di applicazione del distacco, non ci sarà quindi la necessità di dover redigere, ogni volta, un'attestazione nuova
 - ✓ **contenuto = in lingua francese**
 - ✓ **le generalità del distaccante**
 - ✓ **la paga oraria lorda del lavoratore**
 - ✓ **l'indicazione degli organismi di previdenza ai quali vengono versati i contributi**
 - ✓ **le generalità del rappresentate in Francia dell'impresa distaccante.**
 - ✓ **Le imprese di autotrasporto devono indicare il proprio numero di iscrizione al REN.**
 - ✓ **le generalità dell'impresa utilizzatrice**
 - ✓ **la data di inizio e quella (prevista) di fine distacco .**

- **DOCUMENTI DA TENERE A BORDO DEL VEICOLO** = una copia dell'attestazione di distacco, mentre l'altra copia dovrà trovarsi, a seconda dei casi, presso il rappresentante dell'impresa distaccante o presso l'impresa utilizzatrice del lavoratore . Sul veicolo devono inoltre essere presenti i seguenti **ulteriori documenti** (da esibire in caso di controllo):
 - ✓ **il contratto di lavoro** (che non è obbligatorio tradurre in lingua francese). Le imprese che applicano il contratto collettivo nazionale logistica, trasporto merci e spedizioni hanno la possibilità di scaricarlo al seguente links: <http://www.cna.it/cna/dipartimenti-e-uffici/relazioni-sindacali/documenti/contratti-collettivi> Sembra possibile indicare sul modulo l'indirizzo del sito dal quale le autorità francesi possano reperirlo.
 - ✓ **nei distacchi infragruppo o tra stabilimenti della stessa impresa, una copia tradotta in francese dell'accordo di messa a disposizione del lavoratore**

- **SANZIONI** = L'assenza sul mezzo dell'attestazione di distacco, oppure la compilazione di un'attestazione non conforme alle prescrizioni previste, comporta per il rappresentante legale dell'impresa l'applicazione di un'ammenda fino ad un massimo di 750 euro; si applicano sino ad un massimo di 450 euro se sul veicolo manca l'ulteriore documentazione sopra indicata.

PROCEDURE

- **INVIO DEI MODULI DI DISTACCO** = da inviare all'unità dipartimentale del luogo ove sarà effettuata la prestazione o del primo luogo di attività (se la prestazione prosegue in altri luoghi) prima che venga effettuata la prestazione, a mezzo raccomandata o fax o per via telematica. Si specifica che l'unità dipartimentale competente può essere reperita sul seguente sito: www.direccte.gouv.fr – sulla destra in basso è necessario selezionare la regione (selectionnez votre région)- selezionare il dipartimento (selectionnez votre departement)

- **MODELLO DI ATTESTAZIONE DI DISTACCO** = il documento è scaricabile dal sito : <http://travail-emploi.gouv.fr/>